

## UMOWA O PROWADZENIE REJESTRU AKCJONARIUSZY

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

**Santander Bank Polska S.A. - Santander Biuro Maklerskie**, wyodrębnioną organizacyjnie jednostką Santander Bank Polska S.A. z siedzibą w Warszawie, adres: al. Jana Pawła II 17, 00-854 Warszawa, zarejestrowanego w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000008723, NIP: 8960005673, o kapitale zakładowym w wysokości 1.020.883.050 zł, w pełni wpłaconym, zwaną dalej „**Biurem Maklerskim**”

oraz

TARGET spółką akcyjną z siedzibą w Kartoszynie, adres: Kartoszyno, ul. Przemysłowa 5, 84-110 Krokowa, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000319311, NIP 5880000258, o kapitale zakładowym w wysokości 13.000.000.00 zł, w pełni wpłaconym, zwaną dalej „**Klientem**” lub „**Spółką**”

reprezentowaną przez:

Dariusz Marczak – Prezes Zarządu

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”

### §1

1. Biuro Maklerskie na podstawie niniejszej Umowy („Umowa”) prowadzi rejestr akcjonariuszy, o którym mowa w art. 328<sup>1</sup> i nast. Kodeksu spółek handlowych (w brzmieniu obowiązującym od 1 marca 2021 roku, „**KSH**”) na rzecz Klienta („**Rejestr**”), z zastrzeżeniem § 7.
2. Podstawą świadczenia przez Biuro Maklerskie usług związanych z prowadzeniem Rejestru jest Umowa, Regulamin Prowadzenia Rejestru Akcjonariuszy przez Santander Biuro Maklerskie („**Regulamin**”), Taryfa opłat i prowizji związanych z prowadzeniem rejestru akcjonariuszy przez Santander Biuro Maklerskie („**Taryfa**”) oraz odrębne porozumienia zawarte pomiędzy Biurem Maklerskim i Klientem.
3. Regulamin oraz Taryfa stanowią integralną część Umowy.
4. Klient oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z treścią Regulaminu oraz Taryfy.
5. Pojęcia niezdefiniowane w niniejszej Umowie posiadają znaczenie nadane im w Regulaminie, o ile co innego nie wynika z postanowień niniejszej Umowy.
6. Rejestr nie będzie zawierał zamiast danych wskazanych w art. 328<sup>3</sup> §1 pkt 1-4, 10 i 11 KSH odrębnego oznaczenia, o którym mowa w art. 55 Ustawy o obrocie instrumentami finansowymi.
7. Biuro Maklerskie zakwalifikowało Spółkę jako klienta detalicznego w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz. U. z 2020 r., poz. 89 ze

zm.). Spółka w każdym czasie może złożyć wniosek o zmianę kategorii klienta, przy czym zmiana na kategorię inną niż „klient detaliczny” wiązałaby się z obniżeniem poziomu ochrony.

8. W celu ochrony interesów klientów Biuro Maklerskie dąży do unikania konfliktów ze swoimi klientami poprzez rozwiązania organizacyjne, administracyjne oraz wewnętrzne regulacje, a w przypadku ich wystąpienia – do zarządzania nimi. Biuro Maklerskie dokłada należytej staranności, aby w przypadku powstania takiego konfliktu interesów nie doszło do naruszenia interesów Klienta. Na żądanie Klienta mogą mu zostać przekazane szczegółowe informacje dotyczące tych zasad.

## §2

1. Klient zobowiązuje się do dokonania wezwań Akcjonariuszy do złożenia dokumentów akcji w Spółce, o których mowa w art. 16 Ustawy o zmianie ustawy Kodeks spółek handlowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r., poz. 1798) (określanych dalej „**Wezwaniami**”, a każde z nich osobno „**Wezwaniem**”).
2. Po dokonaniu ostatniego Wezwania, jednak nie później niż miesiąc przed rozpoczęciem świadczenia usługi Spółka jest zobowiązana przekazać Biuru Maklerskiemu listę Akcjonariuszy zawierającą informacje wskazane w §7 pkt 1 Regulaminu, oraz dodatkowo:
  - a. adresy poczty elektronicznej, jeżeli dany Akcjonariusz wyraził zgodę na komunikację w stosunkach z Klientem i podmiotem prowadzącym Rejestr przy wykorzystaniu poczty elektronicznej,
  - b. numery telefonów kontaktowych Akcjonariuszy, jeżeli dany Akcjonariusz wyrazi na to zgodę,
  - c. numery rachunków bankowych Akcjonariuszy, na które Biuro Maklerskie dokona wypłaty środków z tytułu pośrednictwa w wykonywaniu zobowiązań Klienta wobec Akcjonariuszy, o którym mowa w § 3 poniżej, chyba że zgodnie ze statutem Spółki Biuro Maklerskie nie będzie pośredniczyło w wykonywaniu zobowiązań pieniężnych Spółki wobec Akcjonariuszy.
3. Zgoda, o której mowa w ust. 2 lit. a i b niniejszego paragrafu, powinna zostać wyrażona na formularzu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.
4. Informacje, o którym mowa w ust. 2, Spółka przekaże:
  - a. w edytowalnym pliku xls (plik zaszyfrowany protokołem PGP (OpenPGP) – z rozszerzeniem nazwy .pgp) na adres:

**Rejestr.akcjonariuszy@santander.pl**

oraz

- b. (i) w pliku pdf, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres wskazany w ppkt a) powyżej :  
lub  
(ii) w formie papierowej, w formie dokumentu podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Spółki na adres:

**Santander Biuro Maklerskie  
Pl. Andersa 5 , X piętro  
61-894 Poznań  
z dopiskiem „Rejestr akcjonariuszy – lista”**

5. Zestawienie informacji, o których mowa w ust. 4, zostanie sporządzone w formacie określonym w **Załączniku nr 5** do Umowy oraz zgodnie z wymogami wskazanymi w § 22 Regulaminu.
6. Biuro Maklerskie nie ponosi odpowiedzialności wobec Akcjonariuszy za nieprawidłowe wywiązanie się przez Klienta z obowiązków dotyczących Wezwań.
7. Rejestr zostanie udostępniony Klientowi oraz Akcjonariuszom w dniu 1 marca 2021 roku, z zastrzeżeniem § 7.
8. W przypadku zmian w liście akcjonariuszy dokonanych w okresie od przekazania tej listy Biura Maklerskiemu przez Klienta do dnia 28 lutego 2021 roku Klient zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Biura Maklerskiego celem dokonania odpowiednich zmian w Rejestrze.
9. Treść Rejestru na dzień 1 marca 2021 roku zostanie ustalona przez Biuro Maklerskie na podstawie informacji przekazanych Biura Maklerskiemu przez Klienta zgodnie z ust. 2 i 8 niniejszego paragrafu.
10. Z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu, Biuro Maklerskie nie ponosi odpowiedzialności za podanie przez Klienta nieprawdziwych lub niepełnych informacji dotyczących Osób mających interes prawny lub Akcji.

### **§3**

1. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień statutu Klienta, Biuro Maklerskie zobowiązuje się pośredniczyć w wykonywaniu zobowiązań pieniężnych Klienta wobec Akcjonariuszy z tytułu przysługujących im Akcji na zasadach opisanych w Regulaminie.
2. Biuro Maklerskie wskazuje następujący rachunek bankowy, na który Spółka powinna dokonywać przelewu środków, które zostaną następnie rozdysponowane wśród Akcjonariuszy w wykonaniu obowiązków określonych w ust. 1 powyżej:

**02 1090 1362 0000 0000 3610 3643**  
**posiadacz rachunku: Santander Biuro Maklerskie**

### **§4**

1. Klient wskazuje następujący adres e-mail w celach związanych z wykonywaniem przez Biuro Maklerskie obowiązków wynikających z dokonywania powiadomień Klienta o dokonaniu wpisu oraz związanych z prawem wydania informacji wskazanych w Rejestrze a także w innych celach związanych z prowadzeniem Rejestru:

**sekretariat@target.com.pl**

2. Biuro Maklerskie nie ponosi odpowiedzialności za podanie przez Klienta niewłaściwego adresu e-mail lub brak możliwości doręczenia powiadomień i informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, wynikający z przyczyn technicznych leżących po stronie Klienta (takich jak wypełnienie skrzynki pocztowej Klienta, utrata loginu lub hasła do skrzynki). W przypadku niemożności skontaktowania się z Klientem drogą elektroniczną, Biuro Maklerskie podejmie próbę kontaktu telefonicznego w tej sprawie i prześle odpowiednie pismo drogą pocztową za potwierdzeniem nadania.

### **§5**

1. Z tytułu świadczenia usług związanych z prowadzeniem Rejestru, Biura Maklerskiemu przysługuje od Klienta wynagrodzenie określone w **Załączniku nr 2** oraz zwrot

poniesionych wydatków (w szczególności zwrot kosztów obowiązkowej korespondencji do akcjonariuszy wynikającej z przepisów prawa, opłaty za przelewy zagraniczne, opłaty na rzecz KDPW do systemu rekompensat, KNF i innych instytucji związanych z prowadzonym Rejestrem).

2. Miesięczna opłata za prowadzenie Rejestru wskazana w **Załączniku nr 2** uiszczana będzie za każdy rozpoczęty miesiąc świadczenia usługi począwszy od 1 marca 2021, z zastrzeżeniem § 7.
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, dokonywana będzie łącznie za cały rok kalendarzowy z góry, do 31 marca danego roku, po wystawieniu faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Biura Maklerskiego wskazany w fakturze.
4. Zwrot poniesionych wydatków, o których mowa w ust. 1, będzie przysługiwał Biuru Maklerskiemu bezpośrednio po ich poniesieniu.
5. Klient oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT oraz upoważnia Biuro Maklerskie do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy, a także wyraża zgodę na przekazywanie mu faktur VAT drogą elektroniczną, na adres wskazany w oświadczeniu stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy. Wynagrodzenie zostanie powiększone o podatek VAT należny zgodnie z właściwymi przepisami.
6. Niezależnie od wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 powyżej, Biuro Maklerskie pobiera od Klienta opłaty i prowizje za dokonanie poszczególnych czynności związanych z prowadzeniem Rejestru, w przypadku gdy Klient jest jednocześnie Osobą mającą interes prawny. Wysokość opłat i prowizji określa Taryfa.

## §6

1. W przypadku, gdy w dniu zawarcia Umowy Klient nie przedłożył Biuru Maklerskiemu prawidłowo podjętej oraz zgodnej z właściwymi przepisami prawa uchwały w sprawie wyboru przez Klienta Biura Maklerskiego jako podmiotu prowadzącego Rejestr („Uchwała”), Umowa wchodzi w życie pod warunkiem przedłożenia przez Klienta Uchwały. W takim przypadku za dzień wejścia w życie Umowy uznaje się dzień przedłożenia przez Klienta Uchwały Biuru Maklerskiemu.
2. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
3. Rozwiązanie Umowy może nastąpić jedynie w sytuacjach wskazanych w Regulaminie.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
5. Dokonanie przez Klienta przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z Umowy wymaga dla swojej ważności uprzedniej zgody udzielonej przez Biuro Maklerskie na piśmie.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

## § 7

W przypadku zmiany terminu wejścia w życie przepisów KSH regulujących prowadzenie Rejestru:

1. Biuro Maklerskie rozpocznie prowadzenie Rejestru z dniem wejścia w życie tych przepisów;
2. Spółka przekaze Biuru Maklerskiemu listę Akcjonariuszy, o której mowa w § 2 ust. 2 nie później niż miesiąc przed dniem wejścia w życie tych przepisów;
3. Rejestr zostanie udostępniony Klientowi oraz Akcjonariuszom w dniu wejścia w życie tych przepisów;

4. Okres Przejściowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu, przedłuża się do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie tych przepisów.

## § 8

1. Biuro Maklerskie informuje, że administratorem danych osobowych Akcjonariuszy przekazanych przez Spółkę na potrzeby świadczenia Spółce przez Biuro Maklerskie usługi prowadzenia Rejestru jest Santander Bank Polska S.A. z siedzibą w Warszawie („**Bank**”). Informacja na temat zasad przetwarzania danych osobowych Akcjonariuszy zostanie przekazana Akcjonariuszom przez Biuro Maklerskie oraz dostępna jest na stronie internetowej Banku.
2. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron (dalej „**Dane kontaktowe**”) udostępniane wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron. Każda ze Stron jest administratorem Danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Informacja o przetwarzaniu Danych kontaktowych Spółki przez Bank stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy.

Za Klienta:

Imię \_\_\_\_\_  
Nazwisko \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Podpis \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Imię \_\_\_\_\_  
Nazwisko \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Podpis \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Za Biuro Maklerskie:

Imię \_\_\_\_\_  
Nazwisko \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Podpis \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Imię \_\_\_\_\_  
Nazwisko \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Podpis \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Załączniki:

1. Uchwała w sprawie wyboru przez Klienta Biura Maklerskiego jako podmiotu prowadzącego rejestr akcjonariuszy Klienta;
2. Tabela - wynagrodzenie przysługujące Santander Biuro Maklerskie;

3. Akceptacja wysyłania faktur drogą elektroniczną;
4. Wzór zgody Akcjonariusza na udostępnienie Biuru Maklerskiemu numeru telefonu; kontaktowego oraz na kontakt przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub telefonu;
5. Zakres informacji przekazanych przez Klienta Biuru Maklerskiego celem założenia Rejestru (Lista Akcjonariuszy Spółki).
6. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla pracownika kontrahenta Santander Bank Polska S.A.

**Załącznik nr 2** do Umowy o prowadzenie rejestru akcjonariuszy**Tabela - wynagrodzenie przysługujące Santander Biuro Maklerskie.**

<b>I.p.</b>	<b>czynność</b>	<b>Opłata</b>
1	Otwarcie rejestru akcjonariuszy	<b>bezpłatnie</b>
2	Prowadzenie rejestru akcjonariuszy* od 1 do 3 akcjonariuszy od 4 do 10 akcjonariuszy od 11 do 20 akcjonariuszy od 21 do 100 akcjonariuszy powyżej 100 akcjonariuszy	<b>150 zł / m-c</b> <b>200 zł / m-c</b> <b>250 zł / m-c</b> <b>400 zł / m-c</b> <b>550 zł / m-c</b>
3	Wydanie wyciągu z rejestru akcjonariuszy w związku z walnym zgromadzeniem, w formie elektronicznej lub papierowej (na wniosek emitenta)	<b>bezpłatnie</b>
4	Wydanie wyciągu z rejestru akcjonariuszy niezwiązane z udziałem w walnym zgromadzeniu (na wniosek emitenta) w formie papierowej w formie elektronicznej (e-mail)	<b>50 zł</b> <b>30 zł</b>
5	Dostęp online do rejestru akcjonariuszy z możliwością pobrania przez Spółkę wyciągu z rejestru	<b>bezpłatnie</b>
6	Obsługa procesu wypłaty dywidendy od 1 do 10 akcjonariuszy od 11 do 20 akcjonariuszy od 21 do 100 akcjonariuszy od 101 do 300 akcjonariuszy  powyżej 300 akcjonariuszy	<b>bezpłatnie</b> <b>300 zł</b> <b>500 zł</b> <b>600 zł</b> <b>600 zł + 1,5 zł za</b> <b>każdego</b> <b>akcjonariusza</b> <b>powyżej 300</b>
7	Założenie rejestru akcjonariuszy dla kolejnych serii/emisji	<b>500 zł</b>
8	Obsługa praw poboru	<b>negocjowana</b>
9	Zamiana akcji imiennych na okaziciela i odwrotnie	<b>bezpłatnie</b>
10	Zmiana wartości nominalnej akcji	<b>bezpłatnie</b>
11	Inne czynności na wniosek Spółki	<b>negocjowana</b>

\* wynagrodzenie za każdy rozpoczęty miesiąc świadczenia usługi począwszy od pierwszego miesiąca świadczenia usługi  
Płatność uiszczana za cały rok kalendarzowy z góry, do 31 marca danego roku.

**Załącznik nr 4** do Umowy o prowadzenie rejestru akcjonariuszy

**Wzór zgody Akcjonariusza na udostępnienie Biuru Maklerskiemu numeru telefonu kontaktowego oraz na kontakt przy wykorzystaniu poczty elektronicznej lub telefonu.**

Ja niżej podpisany,

.....  
(akcjonariusz Spółki)

legitymujący się numerem PESEL: ....., wyrażam zgodę na:

- 1) udostępnienie przez Spółkę podmiotowi prowadzącemu rejestr akcjonariuszy („Rejestr”), tj. Santander Biuro Maklerskie następującego numeru telefonu kontaktowego w celach związanych z prowadzeniem Rejestru:

.....  
Nr telefonu akcjonariusza

oraz na kontaktowanie się ze mną przez podmiot prowadzący Rejestr przy wykorzystaniu tego numeru telefonu we wszystkich sprawach związanych z prowadzeniem Rejestru;

- 2) komunikowanie się ze mną przez Spółkę i przez Santander Biuro Maklerskie przy wykorzystaniu poczty elektronicznej kierowanej na następujący adres e-mail:

.....  
Adres e-mail

we wszystkich sprawach związanych z prowadzeniem Rejestru.

Powyższa zgoda może zostać wycofana w dowolnym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
Podpis akcjonariusza



